



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE BAR-RESTAURANT, SITUAT A LA LLAR DE LA 3ª EDAT DE CAMPANET, MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCESSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS SUFICIENTS PER AL SEU FUNCIONAMENT, PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Primera.- Es objecte del present contracte l'explotació del serveis propis d'un bar-restaurant al de la Tercera Edat de Campanet, el qual consta de planta pis damunt de la Casa de Cultura i el Centre Sanitari. S'efectuarà l'explotació mitjançant la concessió administrativa conformement el previst a l'article 166 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears.

Segona.- La concessió es concertarà per un període de CINC ANYS, renovables anualment si l'ajuntament ho considera a CINC ANYS més. Comptat a partir que l'adjudicatari signi amb l'Ajuntament el corresponent contracte administratiu de concessió.

Tercera.- Bens de l'Ajuntament que s'entregaran al concessionari. Els suficients i precisos pel normal desenvolupament de l'activitat i que seran adjudicats amb expedient separat de contractació.

Quarta.- Situació de l'Ajuntament i concessió durant el termini de vigència de la concessió.

1.- Situació de l'Ajuntament.

L'Ajuntament és titular del Servei que es presta de forma indirecta, ostentant aquest servei, en tot moment, la qualificació de servei públic de l'Ajuntament, la qual competència té atribuïda, el que justifica el control de la seva gestió i la inspecció del servei en tot moment.

2.- Situació del Concessionari.

El concessionari durant el termini de vigència de la concessió, desenvolupa l'activitat en que el servei públic consisteix, en ésser-li transferida una esfera d'actuació originàriament administrativa, pel que apareix revestit de facultats per a la gestió del servei, que se li atorga salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers, però amb dret a la protecció administrativa per prestar el servei i exercir els poders de policia delegats per l'Ajuntament.

**OBLIGACIONS BASIQUES DEL CONCESSIONARI.**

Cinquena.-

1.- Prestar el servei amb subjecció estricta a la normativa social, fiscal i civil vigent que reguli l'explotació dels serveis de bar-restaurant, i general que li sigui d'aplicació, així com les directrius en matèria de sanitat per part dels organismes competents, i de l'Ajuntament de Campanet.



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

2.- Prestar el servei durant la totalitat del termini de duració de l'explotació i pròrrogues que es puguin concertar.

Serán a càrrec seu les despeses que es produeixin exclusivament a la zona de Bar i terrasses, incloses les del subministrament d'electricitat, aigua, telèfon i manteniment, amb la contraprestació de percebre durant aquest termini els ingressos per les consumicions fetes pels clients del bar i explotació del mateix.

Els preus seran lliures però estaran sotmesos a la legislació general i no podran ésser superiors als preus mitjans que hagin establert la resta de bars de Campanet. Els preus estaran exposats al públic amb especificació del preu base i del seu descompte, tan pel que fa a begudes com respecta a menjars i altres consumicions. Així mateix també serà d'obligatori compliment cobrar en el cas dels abonats els preus aprovats per l'Ajuntament de Campanet a l'ordenança de taxes de menjador social.

3.- Conservar les construccions i les instal·lacions i mantenir netes i en perfecte estat de funcionament les dependències de la zona de bar-restaurant, zona de terrasses, així com la zona d'accés al bar. L'Ajuntament inspeccionarà periòdicament si la conservació i neteja es dur a terme.

4.- Admetre al servei tota persona que compleixi els requisits disposats per la normativa reguladora, i es donarà un especial tracte a la gent major.

5.- Indemnitzar als tercers dels danys i perjudicis que els produeixi el funcionament del servei.

Als efectes de fer viable l'establert al paràgraf precedent, serà obligació de l'adjudicatari concertar una assegurança completa de responsabilitat civil en quantia mínima de tres-cents mil euros, suficient per garantir el bon fi de la problemàtica i també una assegurança del continent i també de tot l'equipament que l'Ajuntament porti per l'explotació. Del contracte d'assegurança que es signi, s'aportarà copia a l'Ajuntament.

6.- Destinar les instal·lacions exclusivament al servei que s'ha pactat i retornar-les en acabar el contracte en el mateix estat en què les va rebre, fent a compte seu les reparacions necessàries i responent fins i tot dels desperfectes produïts pels usuaris.

7.- Contractar tot el personal qualificat necessari per al manteniment i explotació de les instal·lacions arrendades, inclosos els serveis sanitaris que corresponguin legalment.

8.- Atorgar amb l'Ajuntament el contracte administratiu de concessió, una vegada acordada l'adjudicació definitiva.

9.- No efectuar cap obra ni subarrendar les instal·lacions a tercers sense l'autorització de l'Ajuntament.

10.- Seran a càrrec de l'adjudicatari les llicències, autoritzacions o permisos que facin falta en matèria de sanitat i altres necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió.



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

11.- Entre dilluns i dimecres, per al descans del personal, l'establiment podrà estar tancat un dia cada setmana, sempre que no coincideixi amb algun acte públic o privat que s'hagi de celebrar a l'edifici, o no sigui dia festiu. Així mateix l'horari d'obertura al públic haurà de ser, com a mínim, el següent:

De 9 a 21 h. de dilluns a dijous  
De 9 a 23 h. de divendres a diumenge

També es podrà tancar per gaudir les vacances anuals durant uns períodes no superiors a 15 dies durant el mes de juliol i 15 dies durant el mes d'agost. En tot cas, se s'haurà de demanar autorització a l'Ajuntament amb deu dies d'antelació, la qual es considerarà concedida si l'Ajuntament no es manifesta en contra.

12.- L'Ajuntament es reserva el dret, durant 12 dies a l'any repartits en la forma que consideri convenient i avisant amb 72 hores d'antelació, que el Bar quedi tancat per al públic i obert en exclusiva per a possibles activitats municipals i de clubs de la tercera edat dins el centre.

13.- El concessionari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, sanitària i higiene en el treball, així com posar al dia quantes llicències, autoritzacions o permisos calguin per desenvolupar l'objecte del present contracte.

14.- El cànon de la concessió es fixa en la quantitat de 400 euros mensuals, podent ser millorat en la licitació; i serà actualitzat anualment conforme la variació de l'IPC, a 1r de gener de cada any. Dita quantitat serà ingressada durant els primers cinc dies de cada mes al compte corrent que l'Ajuntament designi.

15.- El concessionari està obligat a fer el servei de menjar a domicili per als abonats del Municipi de Campanet que així ho sol·licitin i així mateix, serà d'inexcusable compliment l'obligació de servir el menú diari als abonats i menjar concertat a domicili en aquelles dates en que l'establiment no estigui obert, ja sigui per vacances, per descans setmanal del personal o per dies reservats a l'Ajuntament.

16.- El concessionari haurà de confeccionar uns menús variats i adaptats a les necessitats dietètiques dels usuaris; seran públics i es comunicaran a l'ajuntament amb cada quinze dies, a efectes d'exercir la seva supervisió.

#### DRETS DEL CONCESSIONARI.

Sisena.- L'Ajuntament posarà a disposició del concessionari les instal·lacions del servei precisos pel normal desenvolupament de l'activitat i que es detallaran a l'inventari adjunt a l'expedient, immediatament després de l'atorgament del contracte, signat per les parts en la forma legalment establerta.

Les despeses del contracte, incloses les derivades de la publicació del concurs, aniran a càrrec del concessionari.



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

**PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.**

**Setena.**- Capacitat per contractar.

Estan capacitats per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat i solvència en els termes de la LCSP i, no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera la LCSP.

L'Administració podrà contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte (sense que en sigui necessària la formalització en escriptures públiques fins que se n'hagi efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant l'Administració i davant la qual nomenaran un representant o apoderat únic, i serà necessària la classificació de cadascuna com empresa de serveis.

**Vuitena.**- Presentació de proposicions.

A.- Lloc i termini de presentació.- Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament a l'adreça Plaça Major, 24 en horari de 9H a 14H, **dintre del termini de 20 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en *el Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició.

Tampoc no es podrà subscriure cap proposta de la unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal.

**B.- Forma de presentació.**

Les proposicions es presentaran en dos sobres tancats:



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

Sobre A: En el que figurarà la inscripció PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART A LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE CAMPANET PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEIS PROPIS D'UN BAR-RESTAURANT.

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT DE L'EMPRESARI I REPRESENTACIÓ.

Sobre B: En el que figurarà la inscripció PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART A LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE CAMPANET PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEIS PROPIS D'UN BAR-RESTAURANT.

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

El qual contindrà a més la proposició de licitació amb arreglo al següent

**MODEL**

Don....., amb domicili ..... , Municipi..... CP....., i DNI núm....., Expedit en.....amb data....., en nom propi (o en representació de .....com acreditat per.....) assabentat de l'expedient de contractació i de la convocatòria per l'adjudicació per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa i diversos criteris d'adjudicació, de l'explotació dels serveis propis d'un bar, mitjançant la concessió de les instal·lacions suficients per al seu funcionament, situat a la llar de la tercera edat de Campanet, anunciada en el perfil del contractant en data de ... , prenc part en la mateixa comproment-me al compliment estricte del present plec de clàusules reguladores.

Campanet, a ----- de -----.

Novena.- Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i la representació, si escau, del firmant de la proposició, consistents:

1.1. Document Nacional d'Identitat del licitador quan es tracti de persones físiques o empresaris individuals, per fotocòpia compulsada per qui tingui la representació pública administrativa, o escriptura de constitució de la societat mercantil, degudament inscrita en el registre mercantil, quan l'empresari fos persona jurídica.

1.2. Poder validat pel secretari de la Corporació, pels serveis jurídics o per lletrat amb exercici en l'àmbit del Col·legi Professional Provincial, quan s'actui per representació.

1.3. En cas de concórrer a la licitació varies empreses, constituint una unió temporal, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen les proposicions, la participació de cadascuna, designant la persona o entitat que ha de tenir la representació de la unió davant l'Administració.

2.- Declaració responsable de licitador atorgada davant l'Autoritat Judicial, Administrativa, Notari o organisme qualificat, fent constar que no es troba sotmesa en cap de les prohibicions per contractar enumerades en la Llei de Contractes del Sector Públic.



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

- 3.1. Informe d'institucions financeres acreditatiu de la solvència econòmica i financera o, si no n'hi hagués, assegurança d'indemnització per riscos professionals.
  - 3.2. Per a les Societats, balanç o extractes de balanços i comptes d'exploració.
  - 3.3. Declaració de les xifres de negocis globals de serveis i treballs similars als que són objecte d'aquesta contractació, realitzats en els tres últims exercicis.
  - 3.4. Títols i experiència de l'empresari i dels quadres de l'empresa.
  - 3.5. Qualsevol altre document que, acreditant aquest aspectes, sigui considerat bastant per l'Administració.
- 4.- Resguard d'haver constituït la garantia provisional per participar en la licitació.

Desena.- Garanties.

Garantia provisional.- Els licitadors han de constituir una garantia provisional per import de 500€, que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació provisional del contracte. La garantia provisional podrà presentar-se en qualsevol de les formes previstes a l'article 84 de la Llei 30-2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en aquest cas la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva

Garantia definitiva.- Serà de 1000 euros i podrà constituir-se de qualsevol de les maneres previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic. La constitució de la garantia definitiva s'haurà d'acreditar dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació del concurs. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a la resolució del contracte.

Onze.- Despeses a càrrec de l'adjudicatari.

Seràn a compte de l'adjudicatari les següents despeses:

- a).- Les d'anunci que generi el concurs i els preparatoris i de formalització del contracte.
- b).- Els de formalització pública del contracte d'adjudicació, si així o requerís el contractista.

Dotze.- Mesa de Contractació: Estarà formada pels membres de la Junta de Govern.-

La Mesa de contractació es constituirà el **tercer dia hàbil** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A». Si es troba conforme, posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», podent, en aquest moment la Mesa, sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos.



**AJUNTAMENT DE CAMPANET**  
(ILLES BALEARS)

La Mesa de contractació, realitzarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea dret algun a favor del licitador proposat enfront de l'administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió

**L'adjudicació provisional** s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada i es publicarà conforme a que s'estableix la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

**ANNEX I**  
(Criteris d'adjudicació)

1.- Experiència professional com a cambrer o cuiner i/o experiència en la gestió de negocis de restauració.

2 Punts per any de servei o gestió; amb un màxim de 30 punts.

2.- Contractació durant el primer any de la persona que actualment explota el servei: 20 punts.

3.- Proximitat de residència: Es valorarà la residència del licitant en Campanet amb 10 punts, sempre que sigui anterior a la publicació de l'anunci de licitació.

4- Millora del preu de lloguer: Fins a un màxim de 20 punts.

5.- Millores.

Màxim de 10 punts, a ponderació de la Mesa de contractació.

6.- Entrevista personal.

Màxim de 10 punts, a ponderació de la Mesa de contractació.

La qual cosa es fa pública als efectes oportuns.

CAMPANET, GENER/2010.-